



Le syndicat mixte fermé, Eau du Sud Francilien, compétent en matière de production et de transport de l'eau potable, a été créé le 1<sup>er</sup> janvier 2023 par arrêtés conjoints des Préfets de l'Essonne, de Seine-et-Marne et du Val de Marne.

Quatre intercommunalités du sud francilien, les communautés d'agglomération de Cœur d'Essonne, Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart, Val d'Yerres Val de Seine et l'établissement public territorial Grand Orly Seine Bièvre, avec le soutien du Conseil départemental de l'Essonne et de la communauté d'agglomération Paris-Saclay, ont décidé solidairement, d'engager des discussions avec le groupe Suez qui approvisionne leur territoire en eau potable en gros pour :

- Se réapproprier les ouvrages de production et de transport d'eau potable,
- Faire baisser les tarifs d'achat d'eau potable,
- Assurer une maîtrise entièrement publique de cette ressource essentielle aux populations.

Le SMF exerce la compétence en matière de production et de transport de l'eau potable pour un territoire de 850.000 habitants environ.

Dans ce contexte, le syndicat mixte fermé (SMF) Eau du Sud Francilien recrute :

### **UN RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER (F/H)**

*Poste basé à Evry-Courcouronnes*

Eau du Sud Francilien est une structure nouvelle ! Il recherche donc un collaborateur qui apporte sa vision stratégique tout en réalisant les actions opérationnelles.

Vous souhaitez accompagner cette structure en développement et contribuer aux projets et enjeux stratégiques ? Vous appréciez les actions opérationnelles et maîtrisez les règles administratives et financières ?

**N'hésitez plus, rejoignez le SMF Eau du Sud Francilien !**

Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur, le Responsable administratif et financier aura pour mission la gestion administrative, juridique et budgétaire de la structure. Il met en œuvre les décisions stratégiques, pilote et sécurise l'ensemble des activités administratives du syndicat mixte fermé.

#### **Missions :**

Le Responsable administratif et financier aura pour :

##### Missions stratégiques :

- Piloter la préparation, l'élaboration et l'exécution budgétaire du SMF en lien avec une stratégie de financement,
- Conseiller et alerter le directeur général sur les risques,
- Piloter les marchés publics,
- Veiller au respect et l'application du cadre légal et réglementaire en vigueur,

- Garantir une veille juridique, réglementaire et économique de son secteur d'activité (normes financières, fiscales, sociales, environnementales, etc.).

Missions opérationnelles :

- Assurer l'organisation et la gestion des instances conseil syndical, au minimum 4 fois par an,
- Assurer la communication autour des actions de la structure, notamment par la gestion du site Internet,
- Assurer la veille documentaire et la gestion de la base documentaire du SMF,
- Organiser et sécuriser la préparation et l'organisation des Commissions consultatives des services publics locaux, des Commissions d'appel d'offres et toutes autres commissions relevant du fonctionnement de l'administration du syndicat,
- Être garant des procédures administratives et de leur respect.

**Profil :**

Formation supérieure (Bac+3)

Expérience dans un poste similaire d'au moins 5 ans

Poste à temps complet dont la majorité des missions sont réalisables en télétravail.  
CDI de droit privé.

Être en capacité à mettre en œuvre un projet, de le valoriser, et de communiquer.

Faire preuve de rigueur, d'organisation, d'autonomie et d'une bonne qualité d'expression écrite et orale.

Maîtriser les outils informatiques et logiciels nécessaires à la fonction.

Disposer d'une connaissance des collectivités territoriales, de leur fonctionnement et maîtriser la gestion des instances et des marchés publics serait un plus.

**Poste à pourvoir dès que possible**

Les candidatures devront être adressées par courriel à :  
recrutement@grandparissud.fr

*Le syndicat mixte fermé est engagé dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes ; les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention. Par ailleurs, dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, le syndicat facilite leur accès à l'emploi.*