

AGENT DE MEDIATHEQUE POLE DOCUMENTAIRE F/H- CDD 3 mois

Poste basé à Savigny-le-Temple (77) - Médiathèques des Citées Unies et J. Prévert

Notre institution :

Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart, composée de 1600 agents, est une Communauté d'Agglomération située sur un bassin de 358 000 habitants au 1er janvier 2024, répartis sur 23 communes, sur les départements de l'Essonne et de la Seine-et-Marne.

Le réseau des médiathèques de Grand Paris Sud est constitué de 21 équipements, regroupés en pôles. Le réseau est par ailleurs doté de plusieurs services transversaux, travaillant en lien avec l'ensemble de ces pôles.

Vos futures missions :

Votre mission sera d'assurer l'accueil des publics et la médiation des collections, et de participer aux différentes activités de votre secteur et de la médiathèque.

Placé sous la responsabilité de la responsable du pôle documentaire, vous serez amené à :

- Assurer l'accueil des publics et le prêt des documents,
- Gérer le suivi des prêts et retours,
- Ranger et entretenir les collections,
- Participer à la gestion des fonds du pôle documentaire,
- Organiser et réaliser des accueils de classes et de groupes,
- Participer à l'animation culturelle,
- Participer aux travaux transversaux du réseau et du pôle

Spécificités du poste :

Les agents du réseau travaillent du mardi au samedi, avec la possibilité de libérer un samedi sur deux.
Animations ponctuelles en soirée.
Déplacements sur le réseau.

Votre profil :

Catégorie C – Filière culturelle
Cadre d'emploi des adjoints du patrimoine
Poste temporaire- Temps complet

*Issu d'une formation en lien avec la culture, l'éducation et la lecture publique,
Vous avez connaissance de la bibliothéconomie et du fonctionnement des collectivités territoriales,
Vous maîtrisez les outils et usages numériques et les logiciels métier (SIGB, portail documentaire),
Vous êtes en capacité de concevoir des actions culturelles et d'animer des accueils de groupes,
Vous maîtrisez l'équipement et la valorisation des documents,
Vous disposez d'aptitudes rédactionnelles,
Vous savez travailler en équipe et en autonomie,*

*Vous avez le sens du service public,
Vous faites preuve d'ouverture d'esprit et de curiosité intellectuelle.*

Nos propositions :

Rémunération statutaire + RIFSEEP

Carte titres restaurant et/ou restauration collective

Actions sociales : Comité National d'Action Sociale + association du personnel

Participation de l'employeur à la mutuelle et à la prévoyance

Forfait mobilité durable : Aide financière à l'utilisation de moyens de transport respectueux de l'environnement

De nombreuses opportunités de carrière à saisir

Nous rejoindre c'est partager des valeurs d'innovation, d'inclusion, d'engagement, de bien vivre ensemble tout en œuvrant pour la transition sociale et écologique.

Vous bénéficierez d'un accompagnement tout au long de votre carrière.

Avançons ensemble, partageons nos talents !

Vous vous reconnaissez dans ces missions, ces valeurs et, comme nous, vous souhaitez contribuer à un service public de qualité ? **N'hésitez plus, rejoignez-nous !**

Les candidatures devront être adressées par courrier à la :
Communauté d'Agglomération Grand Paris Sud Seine-Essonne-Sénart
Direction des Ressources Humaines
500 place des Champs Elysées - BP 62 - 91054 EVRY-COURCOURONNES
ou par email : recrutement@grandparissud.fr

Poste à pourvoir dès que possible

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes ; les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention. Par ailleurs, dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, la collectivité facilite leur accès aux emplois territoriaux.